

Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Междуреченский агропромышленный колледж»
(БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»)

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Наставник Седякина Дарья Юрьевна
Наставляемый Бабкина Евгения Игоревна

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела
1	Пояснительная записка
1.1	Описание проблемы
1.2	Цели и задачи наставничества
1.3	Участники программы
1.4	Содержание деятельности наставника и наставляемого
1.5	Сроки реализации программы
1.6	Промежуточные и планируемые результаты
1.7	Режим и формы работы
2	План мероприятий программы наставничества
2.1	Основные направления наставнической деятельности

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В условиях модернизации системы образования в России значительно возрастает роль наставника, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, к его активной социальной и профессиональной позиции.

В современной интерпретации наставничество – это универсальная модель построения отношений внутри любой образовательной организации. Это технология интенсивного личностного развития, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций, метанавыков и ценностей. Наставник способен стать для подопечного человеком, который окажет полную поддержку на пути социализации, взросления, поиска индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, раскрытия возможностей личного развития и профориентации.

В процессе формирования личности, наставник играет ведущую роль, так как наставнические отношения строятся на принципах доверия, диалога, конструктивного партнерства и взаимного обогащения, а также прямой передачи личного и практического опыта от человека к человеку.

Персонализированная программа наставничества на 2025-2026 учебный год разработана в соответствии с:

- Программой системы наставничества 2022-2027, утвержденной приказом директора от 27.09.2022 г. №439/од;
- Приказом учреждения от 03. 09. 2025 года № 290/од «О формировании наставнических пар на 2024-2025 учебный год».

Описание проблемы – проектирование сценариев внеаудиторных мероприятий с учебной группой патриотического направления.

1.2. Цели и задачи наставничества

Цель программы – успешное закрепление в должности куратора, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной образовательной среды внутри учебной группы, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на хорошем уровне и обеспечить заданный результат.

Задачи:

- 1.2.1. Проведение опроса с целью выявления запроса куратора учебной группы (наставляемого) в организации воспитательной работы с учебной группой;
- 1.2.2. Оказание помощи в профессиональном и должностном становлении Наставляемого лица, преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей куратора;
- 1.2.3. Мотивирование наставляемого как куратора учебной группы к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;
- 1.2.4. Оказание помощи в ведении документации куратора учебной группы;
- 1.2.5. Психологическое сопровождение наставляемого;

1.3. Участники программы

Сведения о наставляемом	
ФИО наставляемого	Бабкина Евгения Игоревна
Должность	тьютор, куратор
Сведения о наставнике (наставниках)	
ФИО наставника	Седякина Дарья Юрьевна
Должность	преподаватель, куратор

1.4 Содержание деятельности наставника и наставляемого

1.4.1. Диагностика затруднений куратора учебной группы и выбор форм организации обучения и воспитания, оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.

1.4.2. Оказание методической помощи в разработке плана-конспекта внеаудиторного мероприятия и его анализа.

1.4.3. Посещение внеаудиторных мероприятий наставляемого и посещение занятий вместе с ним опытных педагогов и педагогов-новаторов.

1.4.4. Изучение куратором форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

1.4.5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

1.4.6. Участие в конкурсах по направлению деятельности.

1.5. Срок реализации программы наставничества – 1 год

1.6. Промежуточные и планируемые результаты:

1.6.1. Повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния куратора;

1.6.2. Повышение профессиональной компетентности куратора учебной группы в вопросах организации воспитательной работы (акцент на патриотическое направление) с учебной группой;

1.6.3. Обеспечение непрерывного повышения качества обучения в учебной группе;

1.6.4. Совершенствование методов работы куратора по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;

1.6.5. Устойчивая мотивация куратора к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

1.6.6. Ведение документации куратора учебной группы в соответствии с планом воспитательной работы колледжа.

1.7. Режим и форма работы – очная (онлайн, смешанный).

Форма работы – индивидуальные консультации, обучающие семинары-практикумы, мастер-классы, самообразование, анализ собственной деятельности.

Форма наставничества – куратор-куратор, традиционная форма наставничества.

2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Содержание	Сроки	Форма работы	Ответственный	Анализ результатов выполнения направления наставничества
Анкетирование наставляемого по выявлению запросов в организации деятельности работы куратора.	сентябрь	Анкета в google форме	Руководитель МК «Учебно-воспитательная и внеаудиторная деятельность»	Составление матрицы затруднений наставляемого
Разработка персонализированной программы наставничества	сентябрь	Индивидуальные консультации	Куратор программы наставничества Наставник	Утвержденная программа наставничества
Инструктаж по работе куратора с электронным журналом	сентябрь-октябрь	консультации, собеседование	Программист Наставник	Умение работать с электронным журналом, отсутствие замечаний по ведению
Психологическое сопровождение наставляемого	каждый нечетный понедельник к 10.00	Индивидуальные консультации Диагностика Беседы тренинги	Педагог-психолог Наставник	Мотивация к профессиональной деятельности Развитие коммуникативных навыков и рефлексивных умений
Помощь в составлении плана воспитательной работы куратора с группой	сентябрь	консультации, собеседование, Семинар-практикум	Наставник Руководитель МК «УВВД»	План воспитательной работы с группой
Составление графика взаимопосещений внеаудиторных занятий	сентябрь	наблюдение, анализ	Методист Руководитель МК	Посещение занятий, анализ, самоанализ, составление матрицы затруднений (при наличии)
Алгоритм работы куратора группы с обучающимися, пропускающими занятия (оформление уведомлений студентов о задолженностях по результатам ПА)	январь 2026	консультация	Наставник	Подготовка уведомлений

Подготовка индивидуальной и групповой характеристики куратором	по запросу	консультация	Наставник	Подготовка характеристики на группу к ППК, индивидуальной характеристики по запросу
Семинар-практикум «Планирование куратором воспитательной работы на учебный год»	сентябрь	Семинар-практикум Групповая	Методист Руководитель МК	Повышение эффективности воспитательной работы
Семинар-практикум «Планирование работы специалистами ОПСиВ на учебный год»	сентябрь	Семинар-практикум Групповая	Методист Руководитель МК	Повышение эффективности воспитательной работы
Семинар-практикум «Организация профилактической работы»	октябрь	Семинар-практикум Групповая	Методист Руководитель МК	Повышение эффективности воспитательной работы
Семинар-практикум «Использование активных приёмов и форм организации деятельности во внеаудиторной работе»	декабрь	Семинар-практикум Групповая	Методист Руководитель МК	Повышение эффективности воспитательной работы
Семинар-практикум «Организация индивидуальной работы с обучающимися группы и их родителями»	февраль	Семинар-практикум Групповая	Методист Руководитель МК	Повышение эффективности воспитательной работы
Посещение внеаудиторных занятий наставляемого	В течении учебного года	работа наставника и наставляемого	Опытные педагоги	Анализ занятий
Посещение внеаудиторных занятий других кураторов с целью наблюдения и последующего анализа	В течении учебного года	Наблюдение, анализ Работа наставника и наставляемого	Руководитель МК Педагог-психолог Педагоги-наставники	Применение на занятиях элементов педагогических технологий
Участие в конкурсах как куратор	По расписанию конкурсов	Работа в команде	Наставник Методисты Руководители МК.	Приказ Протокол

Участие в совместных мероприятиях	По плану колледжа	Групповая	Наставник Методисты Руководители МК.	Приказ Протокол
Заполнение вкладки «Кураторство» на сайте педагога	В течение учебного года	Индивидуальны е консультации	Наставник	На сайте педагога создана и регулярно пополняется вкладка «Кураторство»
Подведение итогов работы за год. Анализ качества успеваемости обучающихся. Отчёт о результатах работы по теме самообразования.	июнь	Собеседование	Куратор Педагоги-наставники Педагог-психолог	Итоги работы в паре в форме отчета
Совместное внеаудиторное мероприятие	апрель	Открытое мероприятие	Наставник Методист отделения ППС и ВД	Владение структурой внеаудиторного мероприятия и педагогическими приемами .

2.1. Основные направления наставнической деятельности:

- методика преподавания внеаудиторных занятий;
- разработка и ведение учебной документации;
- проектирование внеаудиторных мероприятий с группой;
- взаимопосещение мероприятий коллег;
- проведение открытых мероприятий
- участие в конкурсах и мероприятиях.